

DESCRIPCIÓN Y PERFIL CARGO**I. IDENTIFICACIÓN DEL CARGO**

Título del Cargo	Técnico en enfermería de nivel superior
Área de Trabajo	Servicio de Farmacia
Dependencia Jerárquica	Centro de Responsabilidad Apoyo Diagnostico y Terapéutico
Cargo Jefatura Directa	Químico Farmacéutico a cargo de la unidad en la que se desempeñan.
Calidad Jurídica y Grado	Contrata – Grado 22°
Renta Bruta Mensual	\$ 715.637
Jornada de Trabajo	44 horas diurnas.

II. CONTEXTO Y OBJETIVO DEL CARGO

Técnico en enfermería de nivel superior (TENS) o Técnico Paramédico para desempeñarse en el Servicio de Farmacia del Hospital de Castro, cuyo objetivo es realizar funciones técnico-administrativas orientadas a mantener y asegurar los procesos de farmacia relacionadas con la dispensación de medicamentos e insumos farmacológicos, tanto a pacientes ambulatorios como a hospitalizados, dependiendo del puesto de trabajo que sea designado. El TENS debe ser capaz de trabajar en equipo y en forma responsable, comprometido (a), brindando atención de calidad, con respeto y confidencialidad tanto a los usuarios internos como externos del Hospital de Castro.

Usuarios internos: Unidades y/o Servicio Clínicos del Hospital de Castro.

Usuarios externos: Usuarios que requieren la realización de medicamentos de uso hospitalario.

III. PRINCIPALES FUNCIONES

1. Realizar funciones técnico-administrativas orientadas a mantener y asegurar los procesos de farmacia relacionadas con la dispensación de medicamentos e insumos farmacológicos a pacientes ambulatorios, atención cerrada y/o Servicios clínicos.
2. Elaborar, revisar y recepcionar el pedido de fármacos a bodega activa de fármacos, conforme a estadísticas de consumo y stock existente, verificando cantidad entregada, fechas de vencimiento y/o alteraciones de los productos y almacenar de acuerdo con el orden FEFO.
3. Mantener los stocks necesarios para el correcto despacho de medicamentos.
4. Informar de los quiebres de stock que se produzcan durante el desarrollo de sus actividades.
5. Realizar registro de temperatura del Refrigerador de Fármacos de su lugar de trabajo.
6. Registrar, cambiar y reponer en cuaderno de medicamentos controlados según stock entregado por el Químico Farmacéutico.
7. Realizar inventarios selectivos de medicamentos de forma periódica, para el adecuado control de ingresos y egresos, para evitar desabastecimientos.
8. Informar de cualquier irregularidad en las prescripciones u otras al Químico Farmacéutico encargado de la unidad.

9. Realizar turno de extensión horaria, fines de semana y festivos según corresponda.
10. Mantener orden y limpieza en la Unidad de Farmacia en la que se encuentra.
11. Elaborar Re-embalados de medicamentos según norma de Re-embalado de medicamento en dosis unitaria y de preparados oficinales y magistrales, según indicación médica y supervisado por el Químico Farmacéutico.
12. Otras funciones que la jefatura le encomiende.

PERFIL DEL CARGO

Cumplir con los requisitos de ingreso de la Administración Pública según lo dispuesto en el Art. 11° y 12° de la Ley 18.834 y lo establecido en el DFL 22/2017 que establece la planta y requisitos de contratación para funcionarios del Servicio de Salud Chiloé y no encontrarse afecto a causales de inhabilidades previstas en el Art. 56 de la ley 19.653

<p>Formación Académica Requerida</p>	<p>Título profesional de técnico en enfermería nivel superior o Técnico paramédico, otorgado por una Universidad o Instituto Profesional del Estado o reconocido por éste, o aquellos validados en Chile de acuerdo con la legislación vigente. Registro en la Superintendencia de Salud (SIS).</p>
<p>Experiencia Profesional</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. General (requisito excluyente): Acreditar (mediante certificado) experiencia técnica no inferior a 6 meses en el sector público o privado de salud. 2. Específica (requisito deseable): Se otorgará puntuación adicional a quienes puedan acreditar (mediante certificado) experiencia técnica no inferior a 6 meses en Servicio o Unidad de farmacia, del sector público o privado de Salud.
<p>Estudios de Especialización Deseables</p>	<p>Capacitaciones deseables en:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Infecciones Asociadas a la Atención en Salud (IAAS). • Gestión de Calidad y Acreditación en Salud. • Estatuto Administrativo. • Conocimiento y manejo de REAS • Técnicas de asepsia y antisepsia • Trato usuario y buen clima organizacional • Protocolos de calidad y seguridad del paciente. <p>Cualquiera que a criterio de los miembros de la Comisión de Selección, esté relacionada con el cargo.</p>
<p>Otras Competencias</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Manejo en herramientas ofimáticas nivel usuario. • Serán evaluadas en prueba técnica.

OTROS ASPECTOS A CONSIDERAR

- Destinación dentro de la Unidad de Farmacia según necesidad de Jefatura por razones de buen servicio.

COMPETENCIAS GENÉRICAS REQUERIDAS

Competencias, es el conjunto sinergizado de conocimientos, habilidades y características de personalidad (aptitudes y actitudes) requeridos para cumplir con el máximo nivel de eficacia y eficiencia al propósito del cargo.

NIVEL DE DOMINIO	DESCRIPCIÓN
GRADO A	Grado máximo de desarrollo de la competencia evaluada (Excelencia)
GRADO B	Grado alto de desarrollo de la competencia.
GRADO C	Buen (esperable) desarrollo de la competencia
GRADO D	Grado insuficiente o inexistente de desarrollo de la competencia

COMPETENCIAS

Tipo de Competencia	Nombre de la Competencia	Definición de la Competencia	Nivel de Dominio
Transversal	Calidad del trabajo	Excelencia en el trabajo a realizar, buscando la mejora continua; compartir el conocimiento profesional demostrando constantemente interés por aprender.	B
	Probidad	Ser capaz de actuar de modo honesto, leal e intachable. Implica subordinar el interés particular al interés general o bien común.	A
	Responsabilidad	Compromiso con que las personas realizan las tareas encomendadas. Su preocupación por el cumplimiento de lo asignado está por encima de sus propios intereses, la tarea asignada está primero.	B
	Orientación al usuario	Implica el deseo de ayudar o servir a los usuarios, de satisfacer sus necesidades. Comprender, esforzarse por conocer y resolver los problemas del usuario.	B
Inter e Intrapersonales	Comunicación Efectiva	Habilidad para escuchar y explicar de manera clara y directa. Esto implica la disposición a ponerse en el lugar del otro, la habilidad para transmitir ideas, estados de ánimo y coordinar acciones.	B
	Aprendizaje Continuo	Manejo de información actualizada para desempeñar el cargo. Iniciativa personal para obtener constantemente nuevos aprendizajes técnicos y relacionales.	B
	Capacidad de Adaptación	Capacidad para comprender y apreciar perspectivas diferentes, cambiar convicciones y conductas a fin de adaptarse en forma rápida y eficiente a diversas situaciones, contextos, medios y personas.	B
	Tolerancia a la presión	Capacidad para responder y trabajar con alto desempeño en situaciones de mucha exigencia.	B
	Trabajo en equipo	Poseer técnicas que le permitan relacionarse de manera fluida, colaborativa y respetuosa con los equipos de todas las unidades de la Organización	B